Ata de Sprint / Retrospectiva / Review

**Data: 14/11/2024**

Participantes presentes: Guilherme Montin, Pedro Rogério, Pedro Henrique, Rafael Pavani, Rômulo Ciriaco, Willian Salles

Participantes ausentes:

Assuntos discutidos e principais decisões:

* Definimos horários das reuniões diárias pelo discord 20:00;
* Atualização do Trello;
* Separação de primeiras atividades;
* Conversas sobre o tema via Discord;
* Ajustes de PowerPoint;
* Criação de backlog;
* Ajustes na Calculadora;
* Treinamento da apresentação
* Atualização do GitHub
* Atualização do Backlog
* Atualização da Calculadora
* Atualização da Documentação
* Definição das páginas de login e cadastro no site institucional
* Definição da página de serviços no site institucional
* Colaboração do grupo para definir os artigos a serem apresentados no site institucional
* Criação do Banco de Dados
* Criação da Dashboard para o site institucional
* Ajustes no site institucional (correção de bugs)
* Melhorias no site institucional
* Melhorias no GitHub
* Acrescentamos mais linhas de código no site institucional
* Planejamento de utilizar mais uma página no site institucional
* Organização dos códigos para implementação da nova página
* Página de usuário definida
* Ajustes na Calculadora
* Ajustes na Documentação
* Ajustes no GitHub bugs em algumas linhas de código
* Ajustes no site institucional
* Organização para início dos slides para apresentação
* Utilização do Canva para edição de Slides
* Ajustes na Calculadora
* Remoção e acréscimo de linhas de código para o site institucional
* Pesquisas Bibliográficas para a utilização dos sensores
* Acrescentamos mais textos explicativos ao site institucional
* Acrescentamos textos em todo o site institucional de forma a melhorar a clareza das questões tratadas no site
* Ajustes no GitHub
* Melhorias no slide de apresentação
* Acrescentamos texto explicativo para a utilização do Arduino
* Melhorias no GitHub
* Acrescentamos mais linhas de código no site institucional
* Ajustes no design do site institucional
* Melhorias no BackLog
* Atualização na Documentação
* Definição de novas tarefas e novos responsáveis no Trello
* Validação da ideia da calculadora com o professor Frizza
* Começamos a dar andamento nos ajustes na calculadora
* Implementação do DER DB
* Preparação para ajustes dos sites
* Acrescentado novas linhas de códigos
* Alinhamento com as propostas da documentação com o grupo
* Reunião e alinhamento com a equipe, para ajustes no site
* Novas linhas de código adicionados
* Utilização de ferramentas que ajudam na organização do GitHub, baixamos GitHub Desktop
* Alinhamos com o professor em sala para ajustar a calculadora
* Melhorias no Marketing da Calculadora
* Atualização do Backlog
* Ajustado o plano de ação e definido novos ajustes
* Montado e elaborado novas funcionalidades que foram passadas em aula para incrementar no site institucional
* Organizado entre o grupo novos requisitos
* Implementado todos os planos de ações, separados por cada integrante do grupo
* Foi definido novos prazos para novas implementações, onde incluem novos conceitos mostrados em sala, para atualizar o site institucional
* Ajustes no banco de dados
* Criação e definição de prazo para o Diagrama de negócios e Diagrama do projeto
* Definição de novos planos de ação entre os membros do grupo
* Definido que as atualizações do site institucional serão implementadas últimos conceitos passados em aula de algoritmos
* Diagrama será elaborado com o conceito e validação de todo o grupo
* Atualização no site institucional padronização do CSS
* Atualização do CSS
* Alinhamento com o grupo para verificar possíveis bugs no site institucional e na Dashboard
* Atualização Banco de Dados
* Implementação de novas linhas de código
* Criado a pasta de Backup para o site institucional com todos os arquivos necessários para a apresentação do grupo
* Atualizada a documentação
* Atualização de pastas e arquivos no GitHub
* Ajustes na pasta de Backup do GitHub
* Adicionado novos arquivos para Backup
* Atualização do Diagrama
* Reunião com o professor Marcos, definido novos ajustes em todo o projeto
* Iniciamos as alterações no mesmo dia
* Atualizado Banco de Dados
* Atualizado Site Institucional
* Definido novas KPI’s para o gráfico da Dashboard
* Definido novos ajustes para a Documentação
* Alinhamento de plano de estudos para todo o grupo

Estruturação do PowerPoint do novo modelo para a apresentação da Sprint.2

* Atualização geral da documentação
* Ajustes no banco de dados
* Ajustes no site institucional
* Definido novas KPI’s para o gráfico da Dashboard do site institucional
* Alinhamento com o grupo sobre a apresentação do PowerPoint
* Concluído todo o plano de ação para o dia 14/10/24
* Alinhamento com o grupo dos próximos passos e requisitos
* Definição do novo P.O para a semana
* Ajustes da fonte do site institucional CSS
* Nova definição de Plano de ação para 20/10
* Novo P.O da semana de folga
* Compartilhamento de conhecimento
* Identificação de bloqueios: No Daily, foi alinhado um procedimento para que qualquer membro da equipe possa trazer rapidamente questões que estão bloqueando seu progresso
* Foi estabelecida novas KPIS para a Dashboard
* Foi alinhado no daily que desafios técnicos mais complexos serão discutidos em grupo
* Refinamento do design da página de login.
* Atualização da documentação com novas funcionalidades do site institucional.
* Revisão do backlog para inclusão de novas tarefas.
* Melhoria no tempo de carregamento das páginas do site.
* Implementação de um novo sistema de validação de dados para a calculadora.
* Integração de API externa para a calculadora.
* Revisão das páginas de serviços no site institucional.
* Discussão sobre melhorias no layout responsivo.
* Planejamento da inserção de novas funcionalidades na Dashboard.
* Atualização do GitHub com novos commits para as páginas de login e cadastro.
* Testes de performance na Dashboard.
* Adição de novos gráficos de KPI ao site institucional.
* Definição de novas tarefas relacionadas ao banco de dados.
* Alinhamento sobre a estratégia de marketing digital.
* Revisão e atualização do backlog com as atividades concluídas.
* Ajustes no layout da Dashboard.
* Implementação de novos gráficos no site institucional.
* Atualização da API de comunicação com o banco de dados.
* Revisão e otimização do código Javascript.
* Correção de bugs na página de cadastro de usuários.
* Atualização dos documentos de requisitos do projeto.
* Definição de novo layout para a página inicial do site.
* Alinhamento com o grupo sobre os gráficos da Dashboard.
* Ajustes no CSS para corrigir inconsistências visuais.
* Validação da ideia de novos recursos com o professor Marcos.
* Revisão do cronograma de atividades.
* Implementação de melhorias na Calculadora.
* Atualização da documentação técnica.
* Discussão sobre otimização de performance do site.
* Organização dos arquivos de backup do projeto no GitHub.
* Finalização da estrutura de páginas do site institucional.
* Implementação de novas funcionalidades para a Calculadora.
* Discussão sobre as futuras melhorias no banco de dados.
* Organização da pasta de backup para a apresentação.
* Definição dos próximos passos para a entrega final do projeto.
* Testes de estresse no banco de dados para validar a escalabilidade.
* Planejamento de melhorias no sistema de autenticação do site institucional.
* Atualização do backlog com tarefas de revisão de código.
* Correção de bugs identificados nas páginas de cadastro e login.
* Implementação de um novo módulo de exportação de relatórios em PDF.
* Discussão sobre a organização das pastas do projeto no GitHub.
* Revisão do design das páginas de serviços no site institucional.
* Implementação de melhorias no código JavaScript para otimizar a performance.
* Alinhamento sobre as tarefas de revisão da documentação técnica.
* Ajustes no layout responsivo do site para dispositivos móveis.
* Validação da funcionalidade de exportação de relatórios com o professor.
* Discussão sobre a implementação de testes automatizados no sistema.
* Integração de novos sensores com o Arduino para o projeto.
* Definição de novas tarefas relacionadas à refatoração do código.
* Alinhamento com o grupo sobre a criação de gráficos mais detalhados na Dashboard.
* Ajustes no sistema de permissões de usuários no site institucional.
* Melhorias na documentação do projeto, incluindo novas seções técnicas.
* Discussão sobre a implementação de uma área administrativa no site.
* Melhoria no sistema de login com integração de autenticação via API.
* Planejamento de novos testes de usabilidade para o site institucional.
* Atualização do backlog com novas funcionalidades e correções.
* Discussão sobre a padronização do código CSS para todos os membros do grupo.
* Implementação de novas validações para o sistema de cadastro de usuários.
* Testes de compatibilidade do site com navegadores diferentes.
* Refinamento da funcionalidade de exportação de relatórios.
* Discussão sobre a criação de um novo modelo de diagrama de dados.
* Ajustes na arquitetura da API para maior escalabilidade.
* Alinhamento sobre a estruturação final do site institucional.
* Atualização do código da Calculadora com novos cálculos de eficiência.
* Melhoria da interface da Dashboard para exibir métricas mais intuitivas.
* Revisão final do layout da página de cadastro.
* Implementação de novos controles de acesso para a área administrativa do site.
* Discussão sobre a organização da apresentação final do projeto.
* Atualização da documentação com os resultados dos testes de usabilidade.
* Implementação de uma nova funcionalidade de exportação de dados da Calculadora.
* Revisão geral do código para preparação da entrega final.
* Estabelecer um padrão para nomes de variáveis e funções, facilitando a leitura e manutenção do código.
* Criar um ambiente dedicado para testes automatizados, aumentando a confiabilidade das entregas e detectando erros antes de ir ao ar.
* Elaborar um guia rápido para novos usuários, destacando as principais funcionalidades e explicando os cálculos de eficiência.
* Registrar atividades dos usuários na área administrativa, ajudando na auditoria e monitoramento do uso do sistema.
* Adicionar um sistema para coletar feedback dos usuários diretamente no site, visando melhorias contínuas.
* Adicionar notificações no sistema para alertar os usuários sobre ações importantes, como erros de autenticação ou tentativas de login suspeitas.
* Criar uma busca mais robusta para o site, permitindo filtros e refinamentos para encontrar informações com mais rapidez.
* Adicionar uma dashboard com métricas em tempo real sobre o desempenho e uso do sistema, focada na área administrativa.
* Configurar um sistema para realizar backups automáticos diários, com armazenamento seguro no GitHub ou em uma solução de nuvem.
* Adicionar proteção contra spam nos formulários de contato e cadastro, utilizando técnicas como CAPTCHA para garantir segurança.
* Elaborar uma documentação detalhada sobre as APIs externas integradas ao sistema, facilitando o entendimento e a manutenção para a equipe.
* Realizar testes de acessibilidade para garantir que o site esteja em conformidade com padrões como WCAG, tornando-o mais acessível para pessoas com deficiência.
* Adicionar uma funcionalidade para importar dados em diferentes formatos (como CSV ou Excel), facilitando a migração e entrada de informações no sistema.
* Ideias para projetar um modelo 3D funcional para facilitar o entendimento de onde o alcance dos sensores irão ser instalados
* Modelo 3D implementado e funcional para apresentar junto com o site institucional
* Ajustes de css
* Ajustes na modelagem 3D
* Alinhamento da equipe para decidir o que irá ser implementado e melhorado
* Reformular toda estrutura do site institucional
* Melhorar o css
* Refazer os slides
* Ajustar Dashboard com suas devidas KPIS
* Aprimorar a navegação do site para ser mais intuitiva, com menus claros e acessíveis.
* Desenvolver um sistema de feedback para que os usuários possam reportar problemas ou sugestões facilmente.
* Ajustes responsivos para garantir que o site funcione bem em dispositivos móveis e diferentes resoluções.
* Melhorias na interação com o site, como validação em tempo real e mensagens de erro amigáveis.
* Criando planos e ferramentas para restaurar o sistema em caso de falha total.,
* Verificar e testar regularmente a integridade dos backups, garantindo que possam ser restaurados quando necessário.

# Plano de Ação – para a próxima semana:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| O que fazer | Prazo de Entrega | (Responsável) |
| Diagrama | 21/11 | **Willian Salles / Rômulo Ciriaco** |
| Diagrama/PPW | 21/11 | **Willian Salles / Rômulo Ciriaco** |
| Ajustar Site | 21/11 | **Pedro Henrique / Guilherme Montin** |
| Ajustar DB | 21/11 | **Rafael Pavani** |
| Atualização do Backlog | 21/11 | **Pedro Rogério** |
| Ajuste da Calculadora | 21/11 | **Rômulo Ciriaco** |
| Atualização Arduino | 21/11 | **Pedro Henrique** |